



REGULAMIN OŚRODKA RESTAURACJI KROKODYL SPORT&SPA W MIELNIE NA MAZURACH

Mając na uwadze zapewnienie Państwu komfortowego oraz bezpiecznego wypoczynku, prosimy o zapoznanie się oraz przestrzeganie Regulaminu Ośrodka.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Goście przebywający i wypoczywający na terenie ośrodka zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Regulamin określa warunki rezerwacji, najmu i wypoczynku na terenie Ośrodka Krokodyl
3. Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 2. Rezerwacja domków/apartamentów/pokoi i zadatek

1. Rezerwacji domków/apartamentów/pokoi dokonuje się poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie krokodyl.mielno.pl
2. Rezerwację należy potwierdzić dokonując płatności zadatku w wysokości 30% sumy opłaty za pobyt. Brak wpłaty pozostałej kwoty skutkuje rezygnacją z zawartej umowy, a wpłacony zadatek nie podlega zwrotowi.
3. Terminem zapłaty należności jest jej uznanie na rachunku bankowym.

§ 3. Zasady pobytu wspólne

1. Wszystkie osoby przebywające na terenie ośrodka podlegają rejestracji pobytowej.
2. Na terenie Ośrodka obowiązuje zachowanie ciszy nocnej w godzinach od 22:00 do 7:00.
3. Zachowanie gości i osób korzystających z Ośrodka nie może zakłócać spokojnego pobytu innych gości. W przypadku naruszenia tej zasady Ośrodek ma prawo odmówić dalszego świadczenia usług.
4. Gość ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie nieruchomości, wyposażenia i urządzeń technicznych, powstałe z jego winy, lub z winy osób go odwiedzających.
5. Dzieci poniżej 12. roku życia powinny znajdować się na terenie Ośrodka pod stałą opieką opiekunów prawnych.
6. Na terenie Ośrodka parkowanie pojazdów jest możliwe tylko w wyznaczonych miejscach
 - a. Opłata za najem miejsc parkingowych wynosi 30 zł/doba na terenie ośrodka.
 - b. Bezpłatny parking znajduje się poza terenem ośrodka

7. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę pojazdów oraz rzeczy w nich pozostawionych.
8. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na jego terenie pieniądze, papiery wartościowe i cenne przedmioty, w szczególności kosztowności i przedmioty mające wartość naukową lub artystyczną.
9. Na terenie Ośrodka obowiązuje zakaz używania grillów jednorazowych/tacowych. Ognisko/grilla można rozpałić tylko w wyznaczonym miejscu po wcześniejszym zgłoszeniu na recepcji.

§ 4. Zasady pobytu w domkach

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 17:00, a kończy o godz. 10:00 dnia następnego.
2. Zabronione jest palenie tytoniu wewnątrz domków/apartamentów/pokoi. Za złamanie zakazu obowiązuje opłata dodatkowa w wysokości 500 zł.
3. Zabronione jest używanie w domkach/apartamentach/pokojach grzałek, farelek, piecyków i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia pokoju.
4. Gość zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie wszystkie ujawnione usterki lub braki w wyposażeniu.

§ 5. Zasady przebywania zwierząt na terenie ośrodka

1. Ośrodek zezwala na pobyt zwierzęcia. Opłata dodatkowa wynosi 40 zł/doba za jedno zwierzę.
2. W dniu przyjazdu gość zobowiązany jest powiadomić recepcję o pobycie zwierzęcia na terenie Ośrodka oraz potwierdzić zapoznanie się z regulaminem dot. przebywania zwierząt na trenie.
3. Każdorazowe niestosowanie się do reguł dotyczących przebywania zwierząt na terenie ośrodka będzie skutkowało naliczeniem dodatkowej opłaty w wysokości 200 złotych.

§ 6. Plac zabaw

1. Ośrodek udostępnia gościom plac zabaw dla dzieci, który jest terenem służącym zabawie i wypoczynkowi.
2. Plac zabaw jest przeznaczony dla dzieci od lat 3 do 12 lat.
3. Dzieci na terenie placu zabaw powinny przebywać wyłącznie pod opieką dorosłych opiekunów, którzy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo.
4. Z urządzeń i elementów placu zabaw należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Zabronione jest:
 - a. Wchodzenie na górne elementy konstrukcji urządzeń zabawowych,
 - b. Korzystanie z urządzeń przez większą liczbę osób niż zostało to przewidziane przez producenta,
 - c. Zaśmiecanie terenu,
 - d. Spożywanie alkoholu i palenia tytoniu oraz e-papierosów,
 - e. Niszczenia i uszkodzania roślinności,
 - f. Wprowadzania zwierząt.

§ 7. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest PLH Development Sp. z o. o. Sp. Kom. Ul. Skaryszewska 7, 03-802 Warszawa. NIP-113-291-06-27. REGON: 364494069
2. Dane osobowe przetwarzane są w celach rezerwacji pobytu oraz świadczenia usług oferowanych przez Ośrodek Restauracji Krokodyl w Mielnie, w szczególności hotelarskich.

3. Dane zebrane na potrzeby świadczenia usług będą przetwarzane przez czas określony w przepisach prawa. Natomiast w przypadku danych osobowych zebranych na podstawie zgody, przetwarzane one będą do czasu jej odwołania.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, ich poprawiania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo otrzymania kopii danych osobowych przetwarzanych przez Ośrodek.
5. W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych przysługuje Pani/Panu prawo wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, żądanie ograniczenia ich przetwarzania, usunięcia oraz prawo do bycia zapomnianym.
6. W przypadku uznania, że Resort przetwarza dane osobowe niezgodnie z prawem, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
7. Kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych możliwy jest w recepcji Ośrodka lub za pomocą skrzynki mailowej kontakt@krokodyl.mielno.pl.

8.REGULAMIN POBYTU Z PSEM

1. Pies na terenie Ośrodka musi być pod pełną kontrolą właściciela.
2. Pies nie może zakłócać wypoczynku innych wczasowiczów. Prosimy upewnić się, że Państwa pupil nie sprawia hałasu w szczególności w nocy.
3. Zwierzę nie może przebywać samo w domku.
4. Psa nie można przyprowadzać na plac zabaw dziecięcych.
5. Psy muszą być wyprowadzane na smyczy, pod opieką właściciela bądź osoby upoważnionej.
6. Czworonogi ras uznawanych za agresywne należy prowadzić na smyczy i w kagańcu. (Art. 10 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r., Nr 106, poz. 1002))
7. W celu załatwienia potrzeb fizjologicznych psa należy wyprowadzać poza teren ośrodka.
8. W przypadku zanieczyszczenia przez psa terenu ośrodka właściciel zobowiązany jest natychmiast usunąć zanieczyszczenie.
9. Właściciel pokrywa koszty wszelkich szkód spowodowanych przez swojego psa.
10. Właściciel psa zobowiązany jest posiadać przy sobie książeczkę zdrowia psa z aktualnym szczepieniem przeciw wściekliznie.
11. Właściciel zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich poleceń Kierownictwa uściślających zasady pobytu psa w ośrodku.
12. W przypadku powtarzających się kilkakrotnie skarg ze strony innych Gości, zastrzegamy sobie prawo do usunięcia zwierzęcia z obiektu na koszt jego właściciela.
13. W przypadku naruszenia niniejszego regulaminu właściciel zobowiązany jest na żądanie Kierownictwa natychmiast usunąć psa z Ośrodka.
14. Gość przyjeżdżający ze zwierzęciem musi w trakcie meldunku poświadczyć pisemnie fakt zapoznania się z powyższym regulaminem.

9.REGULAMIN POMOSTÓW ORAZ PLAŻY:

1. POMOSTY ORAZ PLAŻA należą do Ośrodka Wypoczynkowego i Restauracji Krokodyl.
2. POMOSTY I PLAŻA są przeznaczone wyłącznie dla Gości Hotelowych oraz Restauracji tylko w terminie działania Ośrodka Krokodyl.
3. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie POMOSTÓW I PLAŻY zobowiązane są stosować się do poleceń pracowników Ośrodka Krokodyl.
4. Dzieci w wieku do lat 12 mogą przebywać na terenie POMOSTÓW I PLAŻY, tylko pod opieką osoby pełnoletniej.

5. Zabrania się wstępu na teren POMOSTÓW I PLAŻY osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków odurzających oraz sprzedaży, podawania, wnoszenia i spożywania wyżej wymienionych na CAŁYM terenie.
6. Konsumpcja posiłków oraz napojów może odbywać się wyłącznie na terenie Restauracji Krokodyl.
7. Kara za spożywanie alkoholu poza strefą restauracyjną wynosi 5000zł.
8. Na terenie POMOSTÓW I PLAŻY zabrania się palenia tytoniu oraz e-papierosów.
9. Ośrodek Krokodyl nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawiane na terenie POMOSTÓW I PLAŻY.
10. Leżakowanie dozwolone jest na całym terenie POMOSTÓW I PLAŻY, za wyjątkiem pomostów pływających.
11. Zaleca się wzajemną obserwację na terenie obiektu, a w miarę potrzeby udzielanie pomocy.
12. Osobom znajdującym się na terenie Ośrodka nie wolno:
- a) przekraczać granic wyznaczonych linkami oraz oznaczeniami,
 - b) niszczyć urządzeń, znaków, tablic i pomostów, w tym wjeżdżać pojazdami mechanicznym na plażę piaszczystą i trawiastą,
 - d) zaśmiecać terenu POMOSTÓW I PLAŻY
 - e) grillować i rozpalać ognisk poza miejscami specjalnie do tego wyznaczonymi
 - f) zakłócać wypoczynku innych osób
13. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego Regulaminu będą usuwane z terenu Ośrodka, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczeniach.
14. Osoby niszczące i uszkadzające sprzęt wodny lub urządzenia znajdujące się na terenie Ośrodka ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

w Ośrodek Restauracja Krokodyl Sport&Spa w Mielnie w ramach serwisów internetowych: krokodyl.mielno.pl

WSTĘP

Wprowadza niniejszy Regulamin realizując postanowienia Ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002r. Nr 144 poz. 1204 z zm.) i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

- a. Ustawa – Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. 2002r. Nr 144, poz. 1204),
- b. System teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci

urządzenia końcowego w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego,

c. Usługi świadczone drogą elektroniczną – wykonanie usługi, które następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Usługobiorcy, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego,

d. Środki komunikacji elektronicznej – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną,

e. Usługodawca –PLH Development Sp. z o. o. Sp. Kom. Ul. Skaryszewska 7, 03-802 Warszawa.

NIP-113-291-06-27,REGON: 364494069 tel. 511 428 032, kontakt@krokodyl.mielno.pl

2. RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

2.1. Usługodawca świadczy drogą elektroniczną usługi w zakresie:

a. Rezerwacji on-line usług hotelowych w hotelach Usługodawcy.

b. Usługi informacyjne i promocyjne odnośnie własnych produktów i usług lub partnerów biznesowych i kontrahentów.

2.2. REZERWACJA ONLINE

2.2.1. Proces rezerwacji

a. Rezerwacji w serwisie kontakt@krokodyl.mielno.pl dokonuje się poprzez wykonanie zaleconych przez automatyczny system rezerwacyjny czynności, wypełnienie formularza rejestracyjnego oraz zlecenie wymaganej płatności, jeżeli wymagają tego warunki cenowe oferty.

b. Za skutki wynikłe z podania nieprawidłowych danych przez Usługobiorcę w formularzu, całkowitą odpowiedzialność ponosi Usługobiorca.

c. Ceny przedstawione w systemie podane są za pobyt i zawierają podatek VAT. Mogą obejmować również inne świadczenia, wyszczególnione w opisie ceny oferty. Jeśli jakaś oferta obejmuje śniadanie, obiad lub obejmuje inne dodatkowe usługi, to taka informacja jest podana w opisie ceny wyświetlanej w systemie podczas dokonywania rezerwacji. Za usługi nieobjęte zamówieniem (np. dodatkowe noclegi, parking) należność musi zostać uregulowana na miejscu przez klienta.

d. Jednostką płatniczą jest złoty polski (PLN). Ceny przedstawiane w innej walucie służą jedynie do celów informacyjnych i wszelkie różnice z tego tytułu mogą wynikać z rozbieżności kursowych transakcji realizowanej przez centrum obsługi karty kredytowej Usługobiorcy lub banku Usługobiorcy.

e. W przypadku płatności przelewem wszelkie opłaty za jego dokonanie ponosi Usługobiorca.

2.2.2 Dokonywanie płatności i wystawienie faktury

a. Płatności realizowane są bezpośrednio w trakcie procesu rezerwacji on-line. Jeżeli dokonanie płatności jest warunkiem jej potwierdzenia Usługobiorca zostanie o tym poinformowany. Rezerwacja uważana jest za gwarantowaną, wyłącznie po dokonaniu przedpłaty w wysokości ustalonej przez hotel. Wysokość przedpłaty określona jest w warunkach oferty cenowej.

b. W przypadku rezerwacji niewymagającej przedpłaty lub gdy przedpłata nie obejmuje 100% wartości rezerwacji, Usługobiorca jest zobowiązany do uregulowania płatności zgodnie z warunkami oferty cenowej.

c. Autoryzację kart kredytowych oraz rozliczenie płatności obsługuje podmiot zewnętrzny poprzez bezpośrednie połączenie z serwerem agenta rozliczeniowego kart płatniczych.

2.2.3. Potwierdzenie rezerwacji

a. Rezerwację uważa się za dokonaną z chwilą nadania przez system numeru potwierdzenia

rezerwacji.

b. Serwis krokodyl.mielno.pl potwierdza rezerwację automatycznie po dokonaniu płatności lub bez dokonania płatności, jeżeli zezwalają na to warunki cenowe oferty. Komunikat o potwierdzeniu rezerwacji jest generowany na ekranie Usługobiorcy.

c. Dodatkowo system generuje automatycznie potwierdzenie e-mailem wysyłane na adres Usługobiorcy podany w formularzu.

2.2.4. Zakres odpowiedzialności operatora serwisów

a. Ze względów bezpieczeństwa oraz jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od operatora, ma on prawo czasowo zawiesić dostęp do serwisu na okres konieczny do usunięcia zaistniałych zagrożeń lub nieprawidłowości.

b. W przypadku, jeśli Gość w trakcie trwania usługi stwierdza wadliwe wykonywanie umowy (tzn. niezgodne z warunkami rezerwacji i opisem usługi/produktu zamieszczonym na stronach systemu), powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi.

2.2.5. Warunki zmian i anulacji

a. Rezerwację można anulować zgodnie z warunkami określonymi bezpośrednio przy danej ofercie cenowej. Jeśli inaczej nie określono to termin wynosi 7 dni.

b. Zmiana bądź anulacja rezerwacji powinna być dokonana mailowo:

c. W przypadku, kiedy anulacja dotyczy rezerwacji oferty specjalnej, wówczas za obowiązujące uznaje się warunki określone bezpośrednio przy danej ofercie cenowej.

d. Zwrot należności zostanie dokonany w formie odpowiedniej do dokonanej płatności.

e. Zwrot nastąpi nie później niż w ciągu dwóch tygodni (14 dni) od dnia, w którym rezerwujący zamierzał rozpocząć korzystanie z usługi.

2. WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

3.1. W przypadku rezerwacji usługi hotelowej Usługodawcy, zawarcie umowy następuje z chwilą otrzymania przez Usługobiorcę potwierdzenia rezerwacji, w tym otrzymania numeru potwierdzenia rezerwacji.

3.2. Rezygnacja i rozwiązanie umowy o usługi hotelowe możliwe jest według warunków określonych bezpośrednio przy ofercie cenowej, zarezerwowanej usługi hotelowej. Jeżeli nie wyszczególniono inaczej to wszelkie reklamacje i rozwiązania umowy powinny być kierowane drogą mailową na adres noclegi@krokodyl.mielno.pl w terminie 30 dni. Informacje można uzyskać pod numerem telefonu: +48 511 427 993. Reklamacja rozpatrzona będzie w ciągu 14 dni.

3.3. Usługobiorcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy rezerwacji usługi hotelowej, zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827) („Ustawa o Prawach Konsumenta”).

3.4. W przypadku wyrażenia przez Usługobiorcę zgody na świadczenie na jego rzecz usług informacyjnych i promocyjnych Usługodawca zobowiązuje się wysyłki lub publikacji Newslettera, który ukaże się dopiero po wyrażeniu w/w zgody.

3.5. Informację promocyjną lub handlową uważa się za zamówioną, jeżeli Usługobiorca wyraził zgodę na otrzymywanie takiej informacji, poprzez rejestrację w systemie informatycznym Usługodawcy, w szczególności udostępnił w tym celu identyfikujący go adres elektroniczny.

3.6. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania ofert bądź zmodyfikować swoje ustawienia za pośrednictwem Newslettera lub poprzez bezpośredni kontakt z pocztą elektroniczną Usługodawcy.

3.7. Rezygnacja, o której mowa powyżej jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie świadczenia usług informacyjnych i

promocyjnych.

3.8. Usługobiorca nie ma prawa dostarczania Usługodawcy treści o charakterze bezprawnym.

3. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

4.1. Za pośrednictwem serwis krokodyl.mielno.pl dane zbierane są poprzez wypełnienie formularzy. Formularz zawiera pola wymagane, których uzupełnienie jest niezbędne i pola dodatkowe, które mogą być wypełnione przez Usługobiorcę. Dane podane w formularzu są przetwarzane w celu wynikającym z funkcji konkretnego formularza.

4.2. Dane przetwarzane są przez PLH Development Sp. z o. o. Sp. Kom. na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawie Prawo telekomunikacyjne i w Polityce prywatności.

4.3. Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4.4. Podanie danych osobowych przez Usługobiorcę jest całkowicie dobrowolne.

4.5. Szczegółowe zasady ochrony danych osobowych zawarte są w Polityce prywatności, która stanowi integralną część niniejszego regulaminu.

4.6. Korzystając w jakikolwiek sposób z serwisów internetowych należących do PLH Development Sp. z o. o. Sp. Kom. z o.o. Usługobiorca akceptuje zasady zawarte w Polityce prywatności opublikowane w serwisie kontakt@krokodyl.mielno.pl

4.7. Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.